Città di
San Severino Marche

Piazza del Popolo, 45 – Cap 62027
Provincia di Macerata
Tel. 0733 6411 - Fax 0733 641240
Codice. fiscale e partita IVA 00119580439

www.comune.sanseverinomarche.mc.it
e-mail: info@comune.sanseverinomarche.mc.it

Ufficio: Area Manutenzione e Servizi esterni

DETERMINAZIONE NUMERO 895 DEL 14/10/2019

Oggetto: ACQUISTO PEZZI DI RICAMBIO PER GIOCHI VARI DISLOCATI NEI DIVERSI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI E MANUTENZIONE ORDINARIA ALTALENA. AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA ALLA DITTA "MACAGI SRL" DI CINGOLI (MC) E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONI E SERVIZI ESTERNI

CONSIDERATO che ai fini della messa in sicurezza dei diversi giochi dislocati nei vari giardini pubblici del capoluogo occorre provvedere all'acquisto di pezzi di ricambio nonché alla manutenzione con ditta specializzata di un'altalena dislocata all'interno del giardino pubblicio "G. Coletti";

VISTO l'art. 23 commi 14 e 15 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per l'intervento in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016, che nell'appalto in esame non sia possibile la suddivisione in lotti funzionali, in quanto trattasi di fornitura e manutenzione di piccola entità riguardante giochi già in possesso dall'Ente;

VISTO l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

VISTO che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

PRESO ATTO che ricorre l'obbligo di utilizzare una convezione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

DATO ATTO che non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

VISTO che l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145) ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO, ai sensi della L. 296/06, art.1, comma 450, così come modificato dall'art. 1, comma 149 della L. 228/12, di fare ricorso allo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) attraverso lo strumento dell'ordine diretto di acquisto (O.d.A.);

VISTO che la fornitura di cui trattasi è offerta sul MEPA dalla ditta "MACAGI SRL" con sede in Loc. Z.I. Cerrete Collicelli, 62011, Cingoli (MC), c.f. 001065270421, ditta già fornitrice e di fiducia di questa Amministrazione, e che a tal riguardo si è provveduto ad acquisire dalla stessa preventivo di spesa, depositato agli atti dell'Area Manutenzioni e Servizi esterni, per un totale di:

DESCRIZIONE	IMPORTO NETTO	IVA AL 22%	TOTALE
Fornitura di pezzi di ricambio per giochi vari (altalene, scivoli, castelli, molle, etc…) dislocati nei diversi giardini pubblici comunali	€ 3.200,00	€ 704,00	€ 3.904,00
Manutenzione ordinaria altalena acciaio-legno sita nel giardino pubblico principale "G. Coletti"	€ 210,00	€ 46,20	€ 256,20
SOMMANO	**€ 3.410,00**	**€ 750,20**	**€ 4.160,20**

EVIDENZIATO che la fornitura di cui trattasi comporta la spesa sopra riportata, molto al di sotto degli importi massimi per i quali il regolamento prevede e consente l'affidamento diretto;

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato;

DATO ATTO che la ditta di cui trattasi fornirà all'Ente le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATI i requisiti di idoneità tecnico-economica e di capacità professionale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° prot. INAIL_17546135 del 11/10/2019, in corso di validità, dal quale risulta alla data odierna la regolarità contributiva della Ditta "MACAGI SRL" con sede in Loc. Z.I. Cerrete Collicelli, 62011, Cingoli (MC), c.f. 01065270421;

VISTO il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO CHE è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Manutenzione ordinaria giochi diversi dei giardini pubblici comunali
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Acquisto pezzi di ricambio per sostituzione parti ammalorate di giochi vari dislocati nei diversi giardini pubblici comunali e manutenzione ordinaria altalena
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, tramite MEPA.
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze dell'amministrazione comunale

In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che ai fini della tracciabilità finanziaria è stato acquisito il CIG: **Z772A24F02;**

RITENUTO, per quanto sopra premesso, di:

- Affidare la fornitura, oggetto della presente determinazione, alla Ditta "MACAGI SRL" con sede in Loc. Cerrete Collicelli, 62011, Cingoli (MC), c.f. 01065270421;

- Impegnare la somma complessiva di **€ 4.160,20,** IVA al 22% compresa, ai seguenti capitoli del corrente Bilancio previsionale anno 2019:

CAP.	**ART.**	**SERVIZIO - FORNITURE**	**Impegno**
			IVA comp.
310	**14**	Acquisto materiali di consumo per manutenzioni ordinarie verde pubblico	**€ 3.904,00**
320	**16**	Servizi di manutenzione ordinaria verde pubblico	**€ 256,20**
		Tot impegno	***€ 4.160,20***

VISTO il decreto sindacale n. 7 del 21/05/2019 di nomina a Responsabile dell'Area Manutenzioni e Servizi esterni;

RICHIAMATE:
- la Delibera di Consiglio n. 12 del 11/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2019/2021 e successive variazioni;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 16/02/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'anno 2019 e successivi aggiornamenti;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio finanziario **2019**;

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI il D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto.

2. **DI AFFIDARE**, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, la fornitura:

Nome affidatario	MACAGI SRL
PI e/o CF	01065270421
Sede	Loc. Cerrete Collicelli, 62011, Cingoli (MC)
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Acquisto pezzi di ricambio per manutenzione ordinaria giochi diversi giardini pubblici e manutenzione ordinaria altalena
Clausole essenziali	La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze dell'amministrazione comunale
Strumento di acquisto	MEPA
Importo totale affidamento	€ 4.160,20 (IVA inclusa)
CIG	**Z772A24F02**

3. **DI IMPEGNARE,** per l'intervento di cui all'oggetto la somma complessiva di **€ 4.160,20,** IVA al 22% compresa, ai seguenti capitoli del corrente Bilancio previsionale anno 2019:

CAP.	**ART.**	**SERVIZIO - FORNITURE**	**Impegno**
			IVA comp.
310	**14**	Acquisto materiali di consumo per manutenzioni ordinarie verde pubblico	**€ 3.904,00**
320	**16**	Servizi di manutenzione ordinaria verde pubblico	**€ 256,20**
		Tot impegno	***€ 4.160,20***

4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti

pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";

5. **DI DARE ATTO che** l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

6. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell' esercizio 2019;

8. **DI LIQUIDARE** la spesa, sulla base delle fatture che perverranno e che saranno debitamente controllate e vistate da parte dell'Ufficio tecnico competente, con le modalità di cui all'art. 51 del Regolamento Comunale di contabilità.

9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.LGS. n. 33/2013;

10. **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione specifica del sito internet del Comune.

San Severino Marche, li 14/10/2019

Il Responsabile

BOLDRINI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.