



Ufficio: Servizi alla Persona - Sport

DETERMINAZIONE NUMERO 186 DEL 11/03/2022

**Oggetto: RINNOVO APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE,
MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA E CUSTODIA DEI CAMPI
GIUOCO CALCIO “GUALTIERO SOVERCHIA” E “TULLIO LEONORI”-
PERIODO 01/02/2022-31/01/2025. ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la seguente relazione del responsabile del Servizio Servizi alla Persona:

* * * * *

Al Responsabile dell'Area Amministrativa

SEDE

Con la Determinazione n. 74/2019 è stata affidata alla Polisportiva Serralta ASD, con sede in San Severino Marche, Via Serralta n. 111 - C.F. 92002530431, la gestione triennale dei Campi giuoco Calcio “Gualtierio Soverchia” e “Tullio Leonori” (CIG 7714376875), per il periodo 01/02/2019 – 31/01/2022, oltre al periodo di un eventuale rinnovo per ulteriori tre anni, per l'importo contrattuale di € 322.380,00 oltre Iva.

Con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 è stato deciso di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data 27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio “Gualtierio Soverchia” e “Tullio Leonori” - e di procedere, a decorrere dalla data di scadenza dell'attuale appalto in essere, al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025.

Conseguentemente si deve provvedere ad impegnare il corrispettivo dovuto, pari ad € 196.651,80 Iva compresa, in favore della Polisportiva Serralta ASD, con sede in via Serralta, 111 – 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430, per la gestione dei Campi giuoco Calcio “Gualtierio Soverchia” e “Tullio Leonori” (CIG 7714376875) al competente Cap. 1785/00 come di seguito specificato:



- € 60.088,05 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
- € 65.550,60 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
- € 65.550,60 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
- € 5.462,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025.

Considerato che l'approvazione del bilancio di previsione è prorogata al 31/03/2022 (DECRETO 24 dicembre 2021 - Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali - GU n.309 del 30-12-2021);

Atteso che il Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO l'art. 163 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria";

VISTO altresì che l'art. 163 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

Rilevato che la spesa da assumere in dipendenza del presente provvedimento non è frazionabile in quanto e da effettuarsi una tantum perché trattasi di contratto in essere".

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2022 avente titolo "Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie ai Responsabili di Area – anno 2022.

Dato atto che il CIG attribuito dall'Anac per l'affidamento in oggetto è 7714376875, si propone quanto segue:

1. di prendere atto di quanto deciso con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 e cioè di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data



Città di San Severino Marche

27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio "Gualtierio Soverchia" e "Tullio Leonori" - e di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025;

2. di dare atto che la spesa necessaria al rinnovo, per un importo complessivo per il triennio di € 196.651,80 Iva compresa, trova copertura al Capitolo 178500 dei rispettivi esercizi di bilancio come di seguito specificato;
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,60 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,60 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025.
3. Di impegnare la somma di € 196.651,80 iva 22% compresa per il pagamento alla Polisportiva Serralta di San Severino Marche, con sede in via Serralta, 111 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430 - del corrispettivo per la gestione dei campi calcio "Leonori" e "Soverchia" – periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2025 - nei modo sotto indicati al Capitolo 1785/00:
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - per la parte residuale, pari ad € 65.550,06, riferita all'annualità 2024, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
 - per la parte residuale, pari ad € 5.462,55, riferita all'annualità 2025, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri.
4. Di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 2 del 09/02/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A



1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di prendere atto di quanto deciso con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 e cioè di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data 27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio "Gualtierio Soverchia" e "Tullio Leonori" - e di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025;
3. di dare atto che la spesa necessaria al rinnovo, per un importo complessivo per il triennio di € 196.651,80 Iva compresa, trova copertura al Capitolo 178500 dei rispettivi esercizi di bilancio come di seguito specificato;
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,05 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025;
4. di impegnare la somma di € 196.651,80 iva 22% compresa per il pagamento alla Polisportiva Serralta di San Severino Marche, con sede in via Serralta, 111 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430 - del corrispettivo per la gestione dei campi calcio "Leonori" e "Soverchia" – periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2025 - nei modo sotto indicati al Capitolo 1785/00:
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - per la parte residuale, pari ad € 65.550,06, riferita all'annualità 2024, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
 - per la parte residuale, pari ad € 5.462,55, riferita all'annualità 2025, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
5. di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
 - a.
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DL 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria;



9. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;
10. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
11. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2022.

Di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 2 del 09/02/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A



1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di prendere atto di quanto deciso con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 e cioè di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data 27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio "Gualtierio Soverchia" e "Tullio Leonori" - e di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025;
3. di dare atto che la spesa necessaria al rinnovo, per un importo complessivo per il triennio di € 196.651,80 Iva compresa, trova copertura al Capitolo 178500 dei rispettivi esercizi di bilancio come di seguito specificato;
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,05 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025;
4. di impegnare la somma di € 196.651,80 iva 22% compresa per il pagamento alla Polisportiva Serralta di San Severino Marche, con sede in via Serralta, 111 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430 - del corrispettivo per la gestione dei campi calcio "Leonori" e "Soverchia" – periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2025 - nei modo sotto indicati al Capitolo 1785/00:
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - per la parte residuale, pari ad € 65.550,06, riferita all'annualità 2024, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
 - per la parte residuale, pari ad € 5.462,55, riferita all'annualità 2025, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
5. di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
 - a.
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DL 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria;



9. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
10. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
11. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2022.

Di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 2 del 09/02/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;



2. di prendere atto di quanto deciso con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 e cioè di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data 27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio "Gualtierio Soverchia" e "Tullio Leonori" - e di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025;
3. di dare atto che la spesa necessaria al rinnovo, per un importo complessivo per il triennio di € 196.651,80 Iva compresa, trova copertura al Capitolo 178500 dei rispettivi esercizi di bilancio come di seguito specificato;
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,05 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025;
4. di impegnare la somma di € 196.651,80 iva 22% compresa per il pagamento alla Polisportiva Serralta di San Severino Marche, con sede in via Serralta, 111 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430 - del corrispettivo per la gestione dei campi calcio "Leonori" e "Soverchia" – periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2025 - nei modo sotto indicati al Capitolo 1785/00:
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - per la parte residuale, pari ad Euro 5.462,55, riferita all'annualità 2025, sarà garantita conformemente a quanto stabilito dall'art. 10, comma 3, let B) del D.Lgs. 118/2011 dagli esercizi finanziari futuri;
5. di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
7. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
 - a.
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DL 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria;
9. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato



dal d.lgs. n. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

10. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
11. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
12. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2022.

Di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.

Il Responsabile del Procedimento
Antonella Leonori

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n.267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco, n. 2 del 09/02/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di prendere atto di quanto deciso con la Delibera di Giunta Comunale n. 13 del 26/01/2022 e cioè di esercitare la facoltà di rinnovo prevista all'art 3 della Convenzione stipulata in data



Città di San Severino Marche

27/02/2019 con la POLISPORTIVA SERRALTA A.S.D., con sede in San Severino Marche (MC), via Serralta n 111 - C.F. n. 92002530431- P. IVA n. 01075730430 - per la gestione del servizio di gestione, manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei Campi giuoco calcio "Gualtierio Soverchia" e "Tullio Leonori" - e di procedere al rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per ulteriori tre anni, dal 01/02/2022 al 31/01/2025;

3. di dare atto che la spesa necessaria al rinnovo, per un importo complessivo per il triennio di € 196.651,80 Iva compresa, trova copertura al Capitolo 178500 dei rispettivi esercizi di bilancio come di seguito specificato;
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,05 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025;
4. di impegnare la somma di € 196.651,80 iva 22% compresa per il pagamento alla Polisportiva Serralta di San Severino Marche, con sede in via Serralta, 111 62027 San Severino Marche – P.I. 01075730430 - del corrispettivo per la gestione dei campi calcio "Leonori" e "Soverchia" – periodo dal 01/02/2022 al 31/01/2025 - nei modo sotto indicati al Capitolo 1785/00:
 - € 60.087,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2022;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2023;
 - € 65.550,06 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2024;
 - € 5.462,55 al Cap. 178500 esercizio finanziario 2025;
5. di demandare a successivo atto di determinazione l'impegno spesa ricadente nell'anno 2025 di € 5.462,05;
6. di provvedere alla liquidazione degli importi dovuti dietro presentazione da parte del gestore di regolari fatture.
7. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
 - a.
9. di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 4, del DL 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria;
10. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano



impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

11. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
12. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
13. di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2022.

San Severino Marche, li
11/03/2022

Il Responsabile

TELONI ELISA / ArubaPEC S.p.A.