



Ufficio: Area Manutenzione e Servizi esterni

DETERMINAZIONE NUMERO 237 DEL 22/04/2020

Oggetto: ACQUISTO TRAMITE ME.PA ABBIGLIAMENTO PER PERSONALE ESTERNO SERVIZIO MANUTENZIONI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA "OLICOR SRL" DI SAN SEVERINO MARCHE E IMPEGNO DI SPESA.. CIG: Z3C2CC1D97

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONI E SERVIZI ESTERNI

PREMESSO che, occorre provvedere alla fornitura di abbigliamento tecnico da destinare al personale esterno del Servizio manutenzioni e per tale motivo si rende necessario ricorrere all'ausilio di ditta qualificata, la quale, dispone della fornitura in oggetto;

VISTO l'art. 23 commi 14 e 15 del d.lgs. n. 50/2016 e considerato che l'importo dell'affidamento risulta essere al di sotto della soglia di € 40.000,00, il progetto per l'intervento in esame si sostanzia direttamente nella presente determinazione;

CONSIDERATO che l'importo dell'affidamento è inferiore a euro 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. n. 50/2016, che nell'appalto in esame non sia conveniente la suddivisione in lotti funzionali in quanto trattasi di servizio unitario;

VISTO l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;



VISTO che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisto di beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni;

PRESO ATTO che ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999, nei seguenti casi:

- a) categoria di beni o servizi individuate ai sensi dell'art. 9 comma 3 D.L. n. 66/2014, convertito in l. n. 89/2014;
- b) beni e servizi informatici, nei limiti dei beni e servizi disponibili e salvo possibilità di acquisto da altri o altri soggetti aggregatori, ai sensi dell'art. 1 comma 512 l. n. 208/2015;
- c) seguenti categoria merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, ai sensi dell'art. 1, comma 7 D.L. n. 95/2012;

DATO ATTO che non rientrando la presente fattispecie in nessuna delle condizioni per cui sia obbligatorio il ricorso alle convenzioni di cui all'art. 1 comma 449, l. n. 296/006, sono rispettati, per quanto compatibili, i parametri di prezzo/qualità di cui alle suddette convenzioni;

VISTO che l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145) ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora prevede che le pubbliche amministrazioni, per acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro, e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO di fare ricorso allo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) attraverso lo strumento dell'ordine diretto di acquisto (O.d.A.);

DATO ATTO CHE la fornitura in oggetto è offerta sul MEPA dalla ditta "OLICOR S.R.L." con sede in Via Enrico Mattei n.27, 62027 SAN SEVERINO MARCHE (MC), c.f. 01408050431 ditta già fornitrice e di fiducia di questa Amministrazione, e che a tal riguardo si è provveduto ad acquisire dalla stessa un preventivo di spesa, depositato agli



atti di questo Servizio;

EVIDENZIATO che la fornitura di cui trattasi comporta la seguente spesa, molto al di sotto degli importi massimi per i quali il regolamento prevede e consente l'affidamento diretto:

Articolo	N. Pezzi	Costo unitario	Costo complessivo
Gilet multitasche	5	€ 20,00	€ 100,00
Strong S3	1	€ 85,00	€ 85,00
Hard S3	1	€ 89,00	€ 89,00
T-Shirt Uomo girocollo	5	€ 3,50	€ 17,50
Tuta Londra 245	2	€ 35,00	€ 70,00
Girlie cool workout leggings	2	€ 16,50	€ 33,00
Panalone uomo multitasche	2	€ 28,00	€ 56,00
Pantalone HV light	15	€ 42,00	€ 630,00
Giacca HV glare	13	€ 44,00	€ 572,00
Polo HV	18	€ 16,50	€ 297,00
T-Shirt HV	18	€ 16,50	€ 297,00
Tuta da lavoro HV	4	€ 47,00	€ 188,00
Polo bicolore	4	€ 19,80	€ 79,20
Summer S1P	6	€ 65,00	€ 390,00
Hard S3	7	€ 75,00	€ 525,00
TOT. IMPORTO NETTO			€ 3.428,70
IVA 22%			€ 754,31
TOT. FORNITURA			€ 4.183,01

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato;

DATO ATTO che la ditta di cui trattasi fornirà all'Ente le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;



VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATI i requisiti di idoneità tecnico-economica e di capacità professionale;

CONSIDERATE le disposizioni del **decreto legge del 17 marzo 2020 n. 18**, art. 103, comma 2, recante misure tese a fronteggiare l'**emergenza epidemiologica da COVID-19**, per effetto del quale i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "**Durc On Line**" che riportano nel campo "**Scadenza validità**" una data compresa tra il **31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020** conservano la loro validità fino al **15 giugno 2020**;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) n° prot. INAIL_19539363 del 12/12/2020, con scadenza prorogata al 15 giugno in forza delle disposizioni di cui al punto precedente e pertanto da ritenersi in corso di validità, dal quale risulta alla data odierna la regolarità contributiva della Ditta "OLICOR S.R.L." con sede in Via Enrico Mattei n.27, 62027 SAN SEVERINO MARCHE (MC), c.f. 01408050431;

VISTO il principio di rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE per gli affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO CHE è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Acquisto abbigliamento per personale servizio manutenzioni
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Fornitura divise
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio



		consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, tramite MEPA
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze indicate dell'amministrazione comunale
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che ai fini della tracciabilità finanziaria è stato acquisito il CIG: **Z3C2CC1D97**

RITENUTO, per quanto sopra premesso, di:

- Affidare la fornitura di abbigliamento per il personale esterno, oggetto della presente determinazione, alla ditta "OLICOR S.R.L." con sede in Via Enrico Mattei n.27, 62027 SAN SEVERINO MARCHE (MC), c.f. 01408050431;
- Impegnare la somma complessiva di € **4.183,01**, IVA al 22% compresa, al seguente Capitolo del corrente Bilancio previsionale anno 2020

CAP.	ART.	SERVIZIO - FORNITURE	Impegno
			IVA comp.
310	14	Acquisto materiali di consumo per manutenzione verde pubblico	€ 1.183,01
310	18	Acquisto materiali di consumo per manutenzione ord. Viabilità comunale	3.000,00
<i>Totale affidamento</i>			€ 4.183,01



VISTO il decreto sindacale n. 7 del 21/05/2019 di nomina a Responsabile dell'Area Manutenzioni e Servizi esterni;

RICHIAMATE:

- la Delibera di Consiglio n. 9 del 08/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per il triennio 2020/2022 e successive variazioni;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 04/01/2020 avente ad oggetto "Assegnazione provvisoria di risorse ai responsabili di area anno 2020";

VISTO l'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI il D.lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

DETERMINA

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto.
2. **DI AFFIDARE**, per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), d.lgs. n. 50/2016, l'intervento:

Nome affidatario	OLICOR S.R.L.
PI e/o CF	01408050431
Sede	Via Enrico Mattei,27, 62027, San Severino Marche (MC)
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	Fornitura abbigliamento per personale esterno
Clausole essenziali	La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze dell'amministrazione



	comunale
Strumento di acquisto	MEPA
Importo totale	€ 4.183,01 (IVA inclusa)
affidamento CIG	Z3C2CC1D97

3. **DI IMPEGNARE**, per il lavoro di cui al punto precedente la somma complessiva di € **4.183,01**, IVA al 22% compresa, ai seguenti Capitoli del corrente Bilancio previsionale anno 2020;

CAP.	ART.	SERVIZIO - FORNITURE	Impegno
			IVA comp.
310	14	Acquisto materiali di consumo per manutenzione verde pubblico	€ 1.183,01
310	18	Acquisto materiali di consumo per manutenzione ord. Viabilità comunale	3.000,00
<i>Totale affidamento</i>			€ 4.183,01

4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi";
5. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;



6. **DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del d.lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell' esercizio 2020;
8. **DI LIQUIDARE** la spesa, sulla base delle fatture che perverranno e che saranno debitamente controllate e vistate da parte dell'Ufficio tecnico competente, con le modalità di cui all'art. 51 del Regolamento Comunale di contabilità;

San Severino Marche, li
22/04/2020

Il Responsabile

BOLDRINI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.